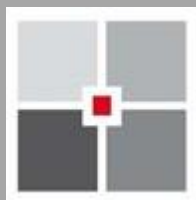


CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU



POZIV NA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVU

SUSTAVA ZA POHRANU SPISA *Evidencijski broj nabave: 38/2021/JEDNN*

KLASA: 406-10/21-01/19
URBROJ: 360-05-0102/07-2021-10

Zagreb, srpanj 2021. godine

1. OPĆI PODACI

1.1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb
OIB: 38083028711
telefon: 01/ 6346 111
internetske stranice: www.cerp.hr

1.2. ADRESA I MJESTO KONTAKTA

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb
telefon: 01/ 6346 281, fax: 01/ 6346 476,
e-mail: info.nabava@cerp.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

38/2021/JEDNN

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Centar za restrukturiranje i prodaju, kao Naručitelj roba, usluga i radova, na temelju članaka 76. – 80. ZJN, u sukobu interesa, te s njima ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi:

- RADNIK građevinarstvo i građevinska industrija d.d., OIB: 21846792292, Ulica kralja Tomislava 45, 48260 Križevci
- PROJEKT POVILE d.o.o., OIB: 77821164408, Franje Butkovića 18, Povile, 51250 Novi Vinodolski
- Calla Logistics d.o.o., OIB: 54415022181, Industrijska 5, 10437 Novaki
- Touring INT. Szolgaltato Korlatolk Felelossegu Tarsasag, 6721 Szeged, Szilagyi utca 2.2 em. 214, Mađarska
- Obrt za ugostiteljstvo LUCIJA, vl. Srećko Butković, MBO: 90931947, Franje Butkovića 18, Povile, 51250 Novi Vinodolski.

Gore navedeni gospodarski subjekti ne mogu biti u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja i podgovaratelja.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Postupak jednostavne nabave.

Ovaj postupak provodi se sukladno članku 12. stavku 1. točki 1.a ZJN 2016 i članku 3. stavku 1. točki 2. Pravilnika o jednostavnoj i javnoj nabavi, objavljenom na internetskim stranicama Naručitelja, te sukladno Odluci o pokretanju postupka nabave sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama, KLASA: 406-10/21-01/19, URBROJ: 360-05-0102/07-2021-1, od 6. srpnja 2021. godine.

Poziv na dostavu ponuda objavljen je na internetskim stranicama Naručitelja. Naručitelj ne vodi evidenciju o gospodarskim subjektima koji Poziv preuzimaju na njegovim internetskim stranicama te isti pri dostavi ponuda postupaju sukladno uputama u Pozivu.

Svaka eventualna izmjena Poziva bit će naknadno objavljena.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost nabave iznosi 199.000,00 kn bez PDV-a.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je nabava (isporuka/montaža/ugradnja) sustava za pohranu spisa (arhivskih metalnih mobilnih ormara sukladno odredbi članka 32. stavak 5. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva - NN 105/2020) u arhivske prostorije Naručitelja.

CPV 39132000-6 Sustav za pohranu spisa.

2.2. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Vrsta, kvaliteta i opis predmeta nabave nalazi se u točki 2.3. (Tehničke specifikacije) ovog Poziva.

Dostavljena ponuda ne smije prelaziti procijenjenu vrijednost nabave bez PDV-a (točka 1.6.).

2.3. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Poslovi nabave sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama Naručitelja obuhvaćaju nabavu, montažu/ugradnju i opremanje *Pismohrane 1* Naručitelja na lokaciji u Zagrebu, Ivana Lučića 6., sa arhivskim metalnim mobilnim ormarima sa ručnim pokretanjem.

Pismohrana 1. → ima površinu od cca 112 m² (dimenzije cca 9,10 m x 12,30 m)

U prostor *Pismohrane 1* planirana je nabava i ugradnja:

- a) 2 manja fiksna arhivska metalna ormara širine 35 cm + 13 većih arhivskih metalnih mobilnih/pokretnih ormara sa ručnim pokretanjem širine 70 cm (modularne konstrukcije te kretanje regala po tračnicama koje su ugrađene u ili na pod te omogućuju jednostavno i brzo ručno kretanje regala bez ikakvog napora te "mekano" kretanje regala bez vibracija, a koje pružaju sigurnost i pouzdanost rada sustava osiguranog primjenom odgovarajućih propisa i certifikata, sa ugrađenom kočnicom/stop taster na ručnom kolu sa mogućnošću zaključavanja). Dužina ormara iznosila bi cca 5,30 metara sa ručnim volanom, visina cca 2,2 metra, sa svijetlim razmakom između vertikalna optimirani za ulaganje 4 mape, visine cca 35 cm. Navedeni ormari predviđeni su u lijevom dijelu *Pismohrane 1*.
- b) 2 manja fiksna arhivska metalna ormara širine cca 35 + 5 većih arhivskih metalnih mobilnih/pokretnih ormara sa ručnim pokretanjem širine 70 cm (modularne konstrukcije te kretanje regala po tračnicama koje su ugrađene u ili na pod te omogućuju jednostavno i brzo ručno kretanje regala bez ikakvog napora te "mekano" kretanje regala bez vibracija, a koje pružaju sigurnost i pouzdanost rada sustava osiguranog primjenom odgovarajućih propisa i certifikata sa ugrađenom kočnicom/stop taster na ručnom kolu sa mogućnošću zaključavanja). Dužina ormara iznosila bi cca 1,8 metara + ručno kolo, a visina cca 2,5 metra, sa kaskadom u gornjem stražnjem dijelu koja bi bila na visini od cca 2,1 m dužine cca 0,8 m, sa svijetlim razmakom između polica, optimirani za ulaganje 4 mape + 3 mape, visine cca 35 cm. Navedeni ormari predviđeni su u desnom dijelu *Pismohrane 1*.

Predmet pohranjivanja na police regala su arhivske mape.

Rok isporuke i ugradnje u *Pismohranu 1* je:

- isporuka i ugradnja arhivskih metalnih/mobilnih ormara sa ručnim pokretanjem navedenih pod točkom a) u lijevi dio *Pismohrane 1* treba se izvršiti u roku od najviše 70 dana od dana izdavanja narudžbenice odabranom gospodarskom subjektu

- isporuka i ugradnja arhivskih metalnih/mobilnih ormara sa ručnim pokretanjem navedenih pod točkom b), u desni dio *Pismohrane 1* treba se izvršiti u roku od najviše 20 dana od dana ugradnje arhivskih metalnih/mobilnih ormara u lijevi dio *Pismohrane 1*.

Zainteresirani gospodarski subjekti mogu ponuditi i kraći rok isporuke i ugradnje/montaže sustava za pohranu spisa *Pismohrane 1* ukoliko je kraći rok isporuke njima prihvatljiviji, ali kraći ponuđeni rok neće utjecati na odabir ponude te nije kriterij odabira u postupku.

Posao isporuke i ugradnje/montaže sustava za pohranu spisa smatrat će se dovršenim potpisom obje ugovorne strane na Primopredajnom zapisniku.

2.4. TROŠKOVNIK

Troškovnik je dio ovog Poziva kao *Prilog 2*.

3. ODREDBE O SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Traženi dokazi sposobnosti i uvjeti isključenja:

- a) **Izvadak iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države** sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana objave ovog Poziva na internetskim stranicama Naručitelja (gospodarski subjekt mora biti registriran za predmetnu nabavu)
- b) **Potvrda Porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave ovog Poziva na internetskim stranicama Naručitelja, kojom se dokazuje da je gospodarski subjekt ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno, ili je odobrena odgoda plaćanja
- c) **Popis ugovora o uslugama izvršenim u 2021. godini** i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (ugovori istovrsni ovoj nabavi koji uključuju i poslove montaže/iskoruke/ugradnje svih oblika sustava za pohranu spisa, kao i montažu arhivskih polica, sukladno nomenklaturi propisanoj Jedinim rječnikom CPV-a). Popis mora sadržavati datum pruženih usluga, iznos i naziv druge ugovorne strane. Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti podataka.

Gospodarski subjekti tražene dokaze/dokumente mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničkog dokumenta.

4. PODACI O PONUDI

4.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

- 1) Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude (sadržaj ponude)
- 2) Jamstvo za ozbiljnost ponude
- 3) Dokazi o sposobnosti traženi u točki 3. ovog Poziva
- 4) Ispunjen Ponudbeni list (*Prilog 1*) s cijenom ponude
- 5) Ispunjen Troškovnik (*Prilog 2*)
- 6) Izjava o usklađenosti ponuđenog rješenja s tehničkim specifikacijama (*Prilog 3*)
- 7) Izjava o roku isporuke i montaže sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama CERP-a (*Prilog 4*)

- 8) Izjava o održavanju ugrađenog sustava za pohranu spisa kako je traženo u točki 5.4. ovog Poziva (*Prilog 5*)

4.2. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponudi je potrebno priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude može biti u obliku:

- zadužnice ili bjanko zadužnice u iznosu od 5.970,00 kuna, što čini 3% procijenjene vrijednosti ove nabave bez PDV-a. Zadužnica mora biti ovjerena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17) bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj: 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15)

ili

- novčanog pologa u iznosu od 5.970,00 kuna, što čini 3% procijenjene vrijednosti ove nabave bez PDV-a. Polog se uplaćuje u korist računa Naručitelja, IBAN: HR6824020061100671869, model: 00, poziv na broj: *OIB uplatitelja*. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, evidencijski broj nabave Naručitelja 38/2021/JEDNN. Dokaz o uplati novčanog pologa gospodarski subjekt dužan je priložiti u ponudi. U slučaju da strani gospodarski subjekt vrši uplatu novčanog pologa, obračun se vrši prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan uplate.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN, Naručitelj će od odabranog gospodarskog subjekta naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanja gospodarskog subjekta od svoje ponude u roku njezine valjanosti
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata/dokaza o sposobnosti sukladno točki 3. ovog Poziva
- neprihvatanje ispravka računске greške
- odbijanje izvršenja nabave sustava za pohranu spisa od strane odabranog gospodarskog subjekta nakon što je Naručitelj izdao narudžbenicu
- neispunjenja ugovorenih obveza isporuke i montaže/ugradnje sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama Naručitelja.

Ukoliko jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj se obvezuje odabranom gospodarskom subjektu vratiti izvornik jamstva odnosno novčani polog za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana ispunjenja svih ugovorenih obveza iz izdane narudžbenice.

Naručitelj se obvezuje drugim gospodarskim subjektima koji nisu odabrani u postupku vratiti izvornik jamstva odnosno novčani polog za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja Odluke o odabiru ponuditelja u postupku .

4.3. PREDUVJET VALJANOSTI PREDANE PONUDE

Obvezni preduvjet valjanosti predane ponude je prethodni pregled objekta i uvid u arhivske prostore Naručitelja kako je to navedeno u točki 5.1. ovog Poziva.

4.4. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Naručitelja.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6
10000 Zagreb
Ponuda za nabavu sustava za pohranu spisa
ev. broj 38/2021/JEDNN
„NE OTVARAJ“

Na poleđini omotnice naznačuju se naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta.

Zbog novonastale izvanredne situacije vezane za pandemiju bolesti COVID-19, ponudu je moguće dostaviti elektronskim putem. Ukoliko se gospodarski subjekt opredijeli dostaviti ponudu elektronskim putem, dužan je postupiti na sljedeći način:

- cjelokupnu ponudu sa svim privicima poslati na e-mail adresu Naručitelja info.nabava@cerp.hr, u **PDF formatu kao jedan cjeloviti privitak koji obuhvaća sve traženo i koji se kao takav smatra "elektroničkim uvezom" ponude**
- pri slanju ponude, na računalu koristiti opciju iz koje će biti vidljivo da pošiljatelj traži potvrdu primitka primatelja e-maila, pri otvaranju e-maila.

Naručitelj otklanja svaku moguću nastalu štetu koja bi mogla biti uzrokovana nepostupanjem gospodarskog subjekta u skladu s predmetnom uputom, odnosno iz razloga tehničke nemogućnosti za komunikaciju elektronskim putem na koju Naručitelj nije mogao utjecati.

4.5. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Gospodarski subjekt formira jedinične cijene na način da u cijenu uračunava sve troškove, bez PDV-a koji se iskazuju zasebno.

Cijena mora biti:

- iskazana u apsolutnom iznosu
- iskazana u hrvatskim kunama, a izražavanje cijene ponude u drugoj valuti nije dopušteno.

4.6. VALUTA PONUDE

Cijena se izražava u kunama.

4.7. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Najniža cijena prihvatljive i prikladne ponude.

4.8. JEZIK I PISMO PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.9. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti 60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

5. OSTALE ODREDBE

5.1. PODACI O TERMINU POSJETA LOKACIJI

Zainteresirani gospodarski subjekti u obvezi su izvršiti pregled i obilazak lokacije na kojoj će se obavljati usluga ugradnje/montiranja sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama Naručitelja. Pri obilasku lokacije gospodarski subjekti snose troškove posjete i pregleda lokacije.

Naručitelj ne odgovara za dimenzije sustava za pohranu spisa koji su navedeni u ovom Pozivu te su zainteresirani gospodarski subjekti dužni samostalno izvršiti točnu izmjeru.

Obilazak lokacije s izmjerom dimenzija sustava za pohranu spisa obavlja se svaki radni dan u vremenu od 09:00 sati do 14:00 sati, uz obavezan prethodni dogovor s kontakt osobom Naručitelja na broj iz točke 1.2. ovog DoN-a. Obilazak lokacije potrebno je najaviti minimalno 3 (tri) dana unaprijed, a zadnji dan obilaska je **13. srpnja 2021. godine**. Svaki obilazak evidentirat će se zabilješkom.

5.2. DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE

Ponuda, bez obzira na način dostave, mora biti dostavljena i zaprimljena najkasnije do **15. srpnja 2021. godine do 12:00 sati**.

Ponuda se dostavlja ili predaje neposredno na adresi Naručitelja **Centar za restrukturiranje i prodaju, Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb**.

Ukoliko se gospodarski subjekt opredijeli dostaviti ponudu elektronskim putem, dužan je postupiti na način naveden u točki 4.4. ovog Poziva.

Za dio ponude (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude iz točke 4.2.) koji nije moguće dostaviti elektronskim putem, gospodarski subjekt će u gore navedenom roku dostaviti ili predati neposredno na adresu Naručitelja: **Centar za restrukturiranje i prodaju, Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb**.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.

Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

Kada gospodarski subjekt neposredno dostavlja ponudu, izmjenu i/ili dopunu ponude, odnosno pisanu izjavu o odustajanju od dostavljene ponude, Naručitelj mu je obavezan o tome izdati potvrdu.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda ali se evidentira kod Naručitelja kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljatelju bez odgode.

Otvaranje ponuda neće biti javno.

5.3. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će plaćanje ugovorene cijene obavljati novčanom doznakom na IBAN odabranog gospodarskog subjekta, na temelju ispostavljenog računa odabranog gospodarskog subjekta u roku od 7 (sedam) radnih dana od dana zaprimanja računa.

Odabrani gospodarski subjekt može izdati dva računa, i to prvi nakon isporuke i montiranja sustava za pohranu spisa u cijelosti u lijevom dijelu *Pismohrane 1* (nakon potpisivanja Primopredajnog zapisnika kojim je utvrđen završetak isporuke i ugradnje/montaže sustava za pohranu spisa u lijevom dijelu *Pismohrane 1*) te drugi račun nakon isporuke i montiranja sustava za pohranu spisa u cijelosti u desnom dijelu *Pismohrane 1* (nakon potpisivanja Primopredajnog zapisnika kojim je utvrđen završetak isporuke i ugradnje/montaže sustava za pohranu spisa u desnom dijelu *Pismohrane 1*).

5.4. JAMSTVENI LIST

Uz ponudu je potrebno dostaviti Izjavu o održavanju ugrađenog sustava za pohranu spisa, (*Prilog 5*) u kojoj se navodi da će gospodarski subjekt, u slučaju da njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, preuzeti obvezu održavanja ugrađenog sustava za pohranu

spisa u razdoblju od minimalno 3 (tri) godine od dana završetka poslova isporuke i montaže/ugradnje sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama.

Prilikom isporuke i ugradnje/montaže sustava za pohranu spisa te stavljanja istog u funkciju, potpisat će se Primopredajni zapisnik između Naručitelja i odabranog gospodarskog subjekta i potpisom istog smatrat će se daje završen postupak isporuke i montaže/ugradnje sustava za pohranu spisa.

5.5. IZDAVANJE NARUDŽBENICE

Naručitelj će temeljem svih zaprimljenih ponuda u postupku donijeti Odluku o odabiru ponude te će odabranom gospodarskom subjektu izdati narudžbenicu u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru ponude.

U slučaju da odabrani gospodarski subjekt odbije postupiti po izdanoj narudžbenici, Naručitelj ima pravo naplatiti se iz držaćeg sredstva za ozbiljnost ponude koju je odabrani gospodarski subjekt dostavio u postupku nabave.

Naručitelj je ovlašten, bez provođenja novog postupka nabave, drugo-rangiranom gospodarskom subjektu u ovom postupku izdati narudžbenicu u sljedećim slučajevima:

- u slučaju da prvotno odabrani gospodarski subjekt odbije postupiti ili ne isporučiti predmet nabave sukladno svojoj ponudi i izdanoj narudžbenici.

6. POSEBNE ODREDBE

Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi i Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada prema gospodarskim subjektima.

Prilozi:

- 1) *Prilog 1.* - Ponudbeni list
- 2) *Prilog 2.* - Troškovnik
- 3) *Prilog 3.* - Izjava o usklađenosti ponuđenog rješenja s tehničkim specifikacijama
- 4) *Prilog 4.* - Izjava o roku isporuke i montaže sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama CERP-a
- 5) *Prilog 5* - Izjava održavanju ugrađenog sustava za pohranu spisa

Prilog 1 – Ponudbeni list**PONUDBENI LIST**

Naručitelj: CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb

Ponuditelj:

naziv, sjedište i OIB ponuditelja: _____

adresa za dostavu pošte: _____

e-pošta ponuditelja: _____

telefon/telefaks: _____

Žiro račun/IBAN: _____

Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a: DA NE

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe za potpisivanje ugovora _____

Ime i prezime osobe ovlaštene za kontakt s naručiteljem _____

Broj ponude: _____

Datum: _____

Predmet nabave: Nabava sustava za pohranu spisa

Evidencijski broj nabave: 38/2021/JEDNN

cijena ponude: _____ kn

25% porez na dodanu vrijednost _____ kn

ukupna cijena ponude: _____ kn

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost uračunati su svi troškovi i popusti.

Rok valjanosti ponude: _____

(najmanje 60 dana od roka za dostavu ponuda)

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

M.P.

Prilog 2 - Troškovnik**TROŠKOVNIK**

Opis	Tehnički uvjeti	Cijena u kunama bez PDV-a
Nabava, isporuka, ugradnja/montaža sustava za pohranu spisa u lijevi dio <i>Pismohrane 1</i> Naručitelja	Sukladno tehničkim specifikacijama (točka 2.4. Poziva na dostavu ponuda)	
Nabava, isporuka, ugradnja/montaža sustava za pohranu spisa u desni dio <i>Pismohrane 1</i> Naručitelja	Sukladno tehničkim specifikacijama (točka 2.4. Poziva na dostavu ponuda)	
SVEUKUPNO u kunama bez PDV-a (brojkama)		
PDV u kunama (brojkama)		
SVEUKUPNO u kunama s PDV-om (brojkama)		

(ime i prezime ovlaštene osobe za zastupanje)

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

M.P.

Prilog 3 – Izjava o usklađenosti ponuđenog rješenja s tehničkim specifikacijama

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb
OIB: 38083028711

Predmet nabave: Nabava sustava za pohranu spisa
Evidencijski broj nabave: 38/2021/JEDNN

(naziv i sjedište ponuditelja)

I Z J A V A

Izjavljujemo i potvrđujemo da je ponuđeno rješenje sustava pohrane spisa u *Pismohranu 1* Naručitelja u cijelosti u skladu s Tehničkim specifikacijama iz Poziva na dostavu ponuda za nabavu sustava pohrane spisa, evidencijski broj nabave 38/2021/JEDNN, te da će isto, u slučaju našeg odabira u postupku, Naručitelju biti dostavljeno bez odstupanja od traženih karakteristika.

U _____, dana _____ 2021. godine.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

Prilog 4. - Izjava o roku isporuke i montaže sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama CERP-a

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb
OIB: 38083028711

Predmet nabave: Nabava sustava za pohranu spisa
Evidencijski broj nabave: 38/2021/JEDNN

(naziv i sjedište ponuditelja)

IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ako naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u postupku nabave evidencijskog broja 38/2021/JEDNN, uslugu nabave i ugradnje/montiranja sustava pohrane spisa u lijevi dio *Pismohrane 1* Centra za restrukturiranje i prodaju izvršiti u roku od _____ (*upisati broj dan, a najviše 70 dana*) dana od dana izdavanja Narudžbenice CERP-a, a uslugu nabave i ugradnje/montiranja sustava pohrane spisa u desni dio *Pismohrane 1* Centra za restrukturiranje i prodaju izvršiti u roku od _____ (*upisati broj dan, a najviše 20 dana*) dana od dana ugradnje/montiranja sustava pohrane spisa u lijevom dijelu *Pismohrane 1*.

U _____, dana _____ 2021. godine.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

Prilog 5 – Izjava o održavanju ugrađenog sustava za pohranu spisa

CENTAR ZA RESTRUKTURIRANJE I PRODAJU
Ivana Lučića 6, 10000 Zagreb
OIB: 38083028711

Predmet nabave: Nabava sustava za pohranu spisa
Evidencijski broj nabave: 38/2021/JEDNN

(naziv i sjedište ponuditelja)

IZJAVA

Izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ako naša ponuda bude odabrana kao najpovoljnija u postupku nabave evidencijskog broja 38/2021/JEDNN, preuzeti obvezu održavanja ugrađenog sustava za pohranu spisa u razdoblju od _____ godina (*minimalno 3 godine*) od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika kojim će se utvrditi završetak poslova isporuke i montaže/ugradnje sustava za pohranu spisa u arhivskim prostorijama Centra za restrukturiranje i prodaju.

U _____, dana _____ 2021. godine.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.